

	Všeobecne záväzné nariadenie	Číslo: 3/2016
	OBEC DOMAŇOVCE	Výtlačok číslo: 1
Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli v obci Domaňovce		20.4.2016
VZN schválené obecným zastupiteľstvom		8.6.2016
Schválené VZN vyvesené na úradnej tabuli		9.6.2016
Schválené VZN zvesené z úradnej tabule		30.6.2016
VZN nadobúda účinnosť		24.6.2016

Obecné zastupiteľstvo obce Domaňovce na základe ustanovenia § 6 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 7 ods.4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p., v záujme utvárať a chrániť zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chrániť životné prostredie, ako aj utvárať podmienky na zabezpečovanie vzdelávania, kultúry, osvetovej činnosti, záujmovej umeleckej činnosti, telesnej kultúry a športu

vydáva

Všeobecne záväzné nariadenie č. 3/ 2016 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Domaňovce

Čl. 1

Predmet nariadenia

1. Predmetom tohoto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len VZN) je úprava a spôsob poskytovania dotácií z rozpočtu obce Domaňovce (ďalej len obec), okruh oblastí, ktorých sa poskytovanie dotácií týka a podmienky, za akých môžu byť dotácie poskytované.

Čl. 2

Poskytovanie dotácií

1. Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie právnickým osobám (ďalej len žiadateľ), fyzickým osobám – podnikateľom (žiadateľ), ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na

území obce, alebo pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.

2. Dotácie z rozpočtu obce budú poskytnuté len na podporu všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.
3. Celkovú výšku finančných prostriedkov určených na poskytnutie dotácií schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok.
4. Dotácie budú poskytnuté len tým žiadateľom, ktorých činnosťou sú zabezpečené všeobecne prospešné služby:
 - tvorba, rozvoj, ochrana obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt
 - zachovanie prírodných hodnôt
 - ochrana a tvorba životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva
 - poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti
 - poskytovanie zdravotnej starostlivosti
 - vzdelávanie , výchova a rozvoj telesnej kultúry a športovej činnosti
 - výskum, vývoj, vedecko-technické a informačné služby
 - služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti
 - plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života, alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

Čl. 3

Podmienky poskytovania dotácií

1. Dotáciu v zmysle tohto VZN možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti (príloha č. 1 – Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce) podanej do podateľne obecného úradu v termíne do **15. marca** príslušného roka.
2. Dotáciu možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý má ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie vysporiadané záväzky voči obci (príloha č. 2 – Čestné prehlásenie žiadateľa.)
3. Pri rozhodovaní o výške dotácie sa prihliada predovšetkým na význam realizovaných činností daným žiadateľom pre obec, k finančnej náročnosti realizovaných činností a k účelnosti finančnej dotácie, ako i k dodržaniu článku č. 3 ods. 7 tohto VZN z predchádzajúceho roka.
4. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.
5. Dotáciu nie je možné poskytnúť :
 - a/ na úhradu miezd, platov a odmien
 - b/ na nákup alkoholických a tabakových výrobkov
 - c/ na refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch
 - d/ na splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov
 - e/ na honoráre pre organizátorov projektov
 - f/ na náklady, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi

5. Dotácia z rozpočtu obce je len doplnkovým zdrojom a nie je možné z nej vykrývať celú činnosť žiadateľa.
6. Pri poskytovaní dotácie sú prednostne podporované podujatia a činnosti usporiadané na území obce.
7. Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný zúčtovať ju do 30 dní po jej vyčerpaní, najneskôr však do 31.12. príslušného rozpočtového roka. Písomnú správu o použití finančnej dotácie predloží žiadateľ do podateľne obecného úradu v Domaňovciach (príloha č. 3 – Zúčtovanie dotácie.)
8. Ak sa činnosť, resp. podujatie neuskutoční alebo žiadateľ poruší toto VZN, schválenú dotáciu je povinný v plnej výške vrátiť v termínoch stanovených v článku 3 ods. 7 tohto VZN.
9. Na porušenie finančnej disciplíny vrátane sankcií sa vzťahujú ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. v z. n. p..

Čl. 4 **Schvaľovanie dotácií**

1. Poskytnutie dotácie schvaľujú orgány obce takto :
 - a) Starosta obce :
 - do výšky 300 € žiadateľom, ktorí sú právnické osoby
 - do výšky 170 € žiadateľom, ktorí sú fyzické osoby – podnikatelia.Starosta obce môže schváliť poskytnutie dotácie v príslušnom kalendárnom roku jednému žiadateľovi maximálne jedenkrát.
 - b) V ostatných prípadoch rozhoduje obecné zastupiteľstvo na základe doporučení jednotlivých komisií.
2. Do 30 dní odo dňa schválenia dotácie uzatvorí starosta obce so žiadateľom zmluvu o poskytnutí dotácie. Zmluva musí mať písomnú formu.

Čl. 5 **Záverečné ustanovenia**

1. Na tomto VZN sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Domaňovciach dňa 8.6.2016 uznesením č. 15 /2016 a nadobúda účinnosť 15. dňom od jeho vyhlásenia vyvesením na úradnej tabuli obce Domaňovce.
2. Týmto sa ruší VZN obce o dotáciách č. 3/2005 zo dňa 22.4.2005.

Ing. Martina Bednárová
starostka obce

Žiadosť

o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce Domaňovce v roku

1. Žiadateľ:

Názov organizácie / meno a priezvisko fyzickej osoby podnikateľa	
Sídlo žiadateľa (PO/FO)	
IČO	
DIČ	
Právna forma	
Tel. kontakt	
e-mail	
Registrácia žiadateľa : číslo, dátum, register	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Adresa bydliska štatutárneho zástupcu	
Tel. kontakt štatutárneho zástupcu	
e-mail štatutárneho zástupcu	
Bankové spojenie: číslo účtu, názov banky	

2. Projekt

Názov podujatia/akcie	
Cieľ akcie	
Cieľová skupina	
Termín, čas a miesto konania (časové trvanie akcie)	
Predpokladaný počet zúčastnených na podujatí/akcii ...	
Autor projektu	
Usporiadateľ a spoluorganizátori podujatia	
Zodpovedná osoba usporiadateľa, Meno a priezvisko, adresa, tel. číslo	
Druh výdavkov, na ktoré žiadateľ použije dotáciu z rozpočtu obce (rozpis výdavkov)	
Spolufinancovanie projektu z iných zdrojov (názov poskytovateľa, suma dotácie)	
Spolufinancovanie projektu z vlastných zdrojov (uviesť z akých príjmov)	
Navrhovaná forma prezentácie obce (napr. letáky, tlač, fotografie, internet	
Charakter podujatia (obecný, regionálny, celoslovenský, medzinárodný)	

3. Dotácia

Požadovaná suma dotácie z rozpočtu obce na realizovaný projekt	
--	--

4. Význam projektu

Význam podujatia/akcie pre obec	
---------------------------------	--

Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti a v prílohách sú pravdivé.

V zmysle zákona č.122//2013 Z. z. o ochrane osobných údajov súhlasím so spracovaním a sprístupnením uvedených údajov.

Dátum _____

_____ podpis štatutárneho orgánu a pečiatka

Prílohy k žiadosti:

1. Doklad o právnej subjektivite (doklad o pridelení IČO), príp. aj zriaďovacia listina, štatút alebo stanovky
2. Výpis z príslušného registra, nie starší ako 3 mesiace (obchodný register, živnostenský register, register vedený štatistickým úradom SR,)
3. Doklad, ktorým sa preukazuje oprávnenie konať v mene organizácie, ak to nevyplýva priamo z dokladu o právnej subjektivite
4. Čestné prehlásenie žiadateľa o dotáciu z rozpočtu obce

(Žiadateľ predloží predkladané doklady uvedené v bode 1. až 3. ako originál + kópia. Zamestnanec poverený prijatím žiadosti potvrdí svojim podpisom zhodnosť originálu s kópiou a originál dokladu vráti žiadateľovi dotácie.)

**ČESTNÉ PREHLÁSENIE ŽIADATEĽA
o dotáciu z rozpočtu obce**

Meno a priezvisko.....

svojím podpisom ako žiadateľ alebo ako štatutárny zástupca žiadateľa o dotáciu z rozpočtu obce čestne prehlasujem, že žiadateľ dotácie – názov:

.....

nemá

nesplatené záväzky po lehote splatnosti voči obci Domaňovce a voči organizáciám zriadeným alebo založeným obcou.

Čestne prehlasujem, pre potreby obce Domaňovce za účelom predloženia žiadosti o poskytnutie dotácie, že všetky údaje uvedené v žiadosti a v prílohách k žiadosti sú pravdivé a predkladané doklady aktuálne ku dňu podania žiadosti.

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý(á) dôsledkov, ktoré by vyplynuli z nepravdivých údajov uvedených v tomto čestnom prehlásení.

V dňa

Podpis a pečiatka

Overenie, že žiadateľ nemá záväzky voči obci:

za daňové oddelenie OcÚ – dátum a podpis:

Zúčtovanie dotácie poskytnutej na bežné výdavky v roku 2016.**Poskytovateľ :****Žiadateľ :**

Názov organizácie :

Sídlo :

Zastúpený :

IČO :

DIČ :

Názov projektu (účel použitia) :

.....

Termín konania :

Dátum poskytnutej - čerpanej dotácie	Číslo: - bank.výpisu - pokl. dokl. - účtov.dokl.	Dotácia - poskytnutá - čerpaná Text - poznámky	Poskytnutá dotácia z rozpočtu obce v roku 201X	Použitá dotácia z rozpočtu obce v roku 201X	Rozdiel v €

Vypracoval :

Dátum :

.....
Meno a priezvisko štat. zástupcu

Poznámka :

.....

.....